## 入 札 公 告

次のとおり一般競争に付します。

令和6年2月9日

経理責任者

独立行政法人国立病院機構あきた病院長 奈良 正之

- 1 競争に付する事項
- (1) 役務等件名及び数量 デジタル複合機保守業務
- (2) 調達件名の特質等 仕様書による
- (3) 履行期間令和6年4月1日~令和7年3月31日
- (4) 履行場所独立行政法人国立病院機構あきた病院
- (5) 入札方法

入札金額については、当該業務のほかその他の契約に要する一切の諸費 用を含めた1ヶ月あたりの予定数量を踏まえた保守料の金額を記入すること。

入札者は、消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。

## 2 競争参加資格

- (1) 独立行政法人国立病院機構契約事務取扱細則(以下、契約細則という。) 第5条の規定に該当しない者であること。なお、未成年者、被保佐人又は被 補助人であっても、契約締結のために必要な同意を得ているものは、同条中、 特別の理由がある場合に該当する。
- (2) 契約細則第6条の規定に該当しない者であること。
- (3) 厚生労働省競争参加資格(全省庁統一資格)「役務の提供」のA、B、C 又はDのいずれかの等級に格付され、東北地域の競争参加資格を有する者 であること。
- (4) 契約細則第4条の規定に基づき、経理責任者が定める資格を有する者であること。

機器の故障等の緊急時に即時に対応できる体制が整備されていることを証明できる者であること。

- 3 入札書の提出場所等
- (1) 入札書の提出場所、入札説明書の交付場所及び問い合わせ先 〒018-1393 秋田県由利本荘市岩城内道川字井戸ノ沢84-40 独立行政法人国立病院機構あきた病院 企画課契約係 安達 電話0184-73-2002 内線5105
- (2) 入札説明書の交付方法 (1)の交付場所にて交付する。
- (3) 入札書の受領期限令和6年2月28日(水)12時00分
- (4) 開札の日時及び場所令和6年2月29日(木)10時00分 2階中会議室

## 4 その他

- (1) 契約手続において使用する言語及び通貨 日本語及び日本国通貨
- (2) 入札保証金及び契約保証金 免除
- (3) 入札者に要求される事項

この一般競争に参加を希望する者は、封印した入札書に本公告に示した物品を納入できることを証明する書類を添付して入札書の受領期限までに提出しなければならない。入札者は、開札日の前日までの間において、経理責任者から当該書類に関し説明を求められた場合は、それに応じなければならない。

(4) 入札の無効

本公告に示した競争参加資格のない者の提出した入札書、入札者に求められる義務を履行しなかった者の提出した入札書は無効とする。

(5) 契約書作成の要否 要

(6) 契約者の決定方法

本公告に示した物品を納入できると経理責任者が判断した資料を添付して入札書を提出した入札者であって、契約細則第21条の規定に基づいて作成された予定価格の制限の範囲内で有効な入札を行った者を交渉権者とする。その者が複数の場合は、入札した価格に基づく交渉順位を付するものとし、最低価格で入札した者を第一交渉権者を決定する。第一交渉権者決定後はその者と直ちに交渉し、契約価格を決定する。ただし、交渉が不調となり、又は交渉開始から10日以内に契約締結に至らなかった場合は、経理責任者は交渉順位に従い、他の交渉権者と交渉を行うことができる。

(7) 詳細は入札説明書による。